SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **PROCESO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA** **PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**	**Código: MP - GNAD - PO - 05 - PR - 02 - FR - 07** **Versión: 01** **Fecha: 11 - 08 - 2021** **Página 1 de 1**

INFORME SEMANAL

Semana Número: 10 Del: 27 de octubre de 2025 Al: 2 de noviembre de 2025

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: 70 Días

ENTIDAD CONTRATANTE: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | SEDE: PAMPLONA - NTE SANTANDER | SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO BURGOS CONTRERA

OBJETO:

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL, POR AGRUPACIONES – GRUPO 1

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	14.211%	14.211%
Valor básico de la Obra	$ 5,839,819.74	$ 5,839,819.74

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra Física Ejecutada (%)	40.256%	41.256%
Valor básico de la Obra	$ 16,542,662.96	$ 16,953,599.54

CONTRATO DE OBRA

Contratista:	CONINCAG SAS
Contrato No.	2193-2025
Valor Inicial:	$ 41,093,658.00
Valor Actualizado:	N/A
Plazo Inicial:	TRES (3) MESES
Plazo Actualizado:	N/A
Fecha de Iniciación:	25 de agosto de 2025
Fecha de Vencimiento:	24 de noviembre de 2025

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

Interventor:	JVM INGENIERÍA SAS BIC
Contrato No.	2443-2025
Valor Inicial:	$ 5,125,356.00
Valor Actualizado:	N/A
Plazo Inicial:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO
Plazo Actualizado:	N/A
Fecha de Iniciación:	25 de agosto de 2025
Fecha de Vencimiento:	09 de diciembre de 2025

IMAGEN OFICINA



IMAGEN OFICINA



AVANCE

* El presupuesto destinado para esta sede es de $ 41.093.658,00.

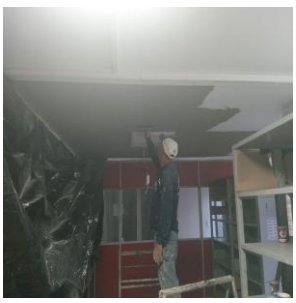
* Se programo inicio de actividades en la sede de Pamplona - Norte Santander el día 24 de octubre de 2025.

* Se suscribió el acta de vecindad el 24 de octubre de 2025.

* Durante la presente semana se desarrollaron diferentes labores de mantenimiento correctivo y acabado en la sede ORIP Pamplona, las actividades ejecutadas fueron las siguientes:
- **Desmonte y retiro de pañete deteriorado:** Se efectuó la remoción manual del pañete afectado en la placa del segundo piso, el cual presentaba desprendimiento y deterioro por filtración de humedad. La superficie fue limpiada y preparada para la posterior aplicación del nuevo material impermeabilizante.
- **Aplicación de pañete impermeabilizante:** Se aplicó pañete impermeabilizante en la zona afectada por humedad, utilizando mezcla con aditivos hidrófugos para garantizar la protección de la placa y evitar futuras filtraciones.
- **Estucado y pintura de placa:** Se realizó el estucado y pintura final de la placa reparada, utilizando vinilo tipo 1 de alta calidad, logrando uniformidad en color, textura y acabado.
- **Protección de mobiliario y elementos existentes:** Durante las actividades de pintura y estuco se ejecutó la protección completa del mobiliario y pisos mediante lonas plásticas, asegurando el orden y limpieza en el área de trabajo.
- **Pintura de esmalte en rejas y barandas:** Se llevó a cabo la aplicación de pintura esmalte anticorrosiva en rejas y barandas metálicas, incluyendo limpieza y aplicación de imprimante previo. Esta actividad mejora la resistencia a la intemperie y la apariencia estética.
- **Cambio de grifería del baño de mujeres:** Se efectuó el reemplazo de las griferías del lavamanos del baño de mujeres, instalando nuevas piezas cromadas de bajo consumo, verificando el correcto sellado y funcionamiento.
- **Desmonte e instalación del sanitario:** Se desmontó el sanitario existente para permitir la intervención del área. Posteriormente se reinstaló, garantizando alineación, sellado y funcionamiento adecuado del sistema sanitario.
- **Cambio de luminarias LED:** Se realizó el cambio de luminarias tipo LED de 60x60 cm y redondas de superficie, optimizando la eficiencia lumínica y mejorando la iluminación general de los espacios interiores.
- **Desmonte del archivador:** Se desmontó el archivador fijo ubicado en el área de trabajo, permitiendo la intervención del muro posterior con labores de resane, estuco y pintura. El mobiliario fue reubicado temporalmente para protegerlo durante la ejecución.

* El 27 de octubre de 2025 mediante correo electrónico, el contratista de obra remitió a la interventoría solicitud de ingreso de una persona para laborar en la ORIP. La interventoría reviso la solicitud y la documentación allegada y el día 28 de octubre de 2025 mediante correo electrónico, solicito a la entidad el ingreso del personal relacionado.

IMAGENES AVANCE



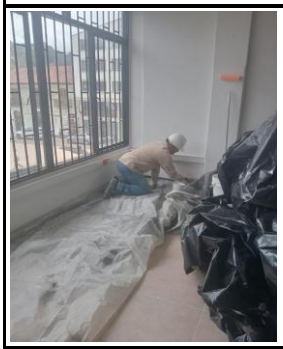


Aplicación de pañete impermeabilizante en las zonas afectadas por humedad, utilizando mezcla con aditivo para garantizar estanqueidad y durabilidad del acabado.





Se ejecutaron labores de estucado y pintura en la placa previamente intervenida, logrando un acabado liso, continuo y con cubrimiento total. Se empleó vinilo tipo 1 de alta lavabilidad y resistencia.



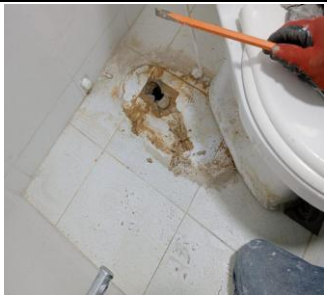

Se evidencia la protección de mobiliario y pisos con lonas plásticas durante las labores de pintura y estuco, garantizando limpieza y cuidado del entorno de trabajo.



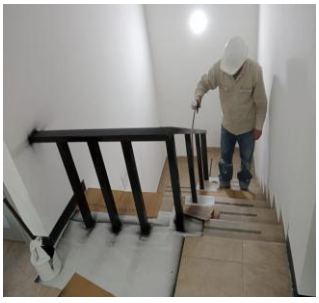
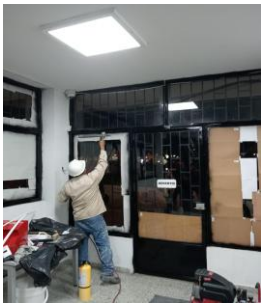

Se aprecia la recuperación del acabado metálico, con limpieza previa de superficie, aplicación de anticorrosivo y pintura final en esmalte brillante.



Actividad de instalación de grifería sanitaria conforme a especificaciones técnicas y de diseño, garantizando operatividad y estanqueidad.




Desmonte e instalación del sanitario, con correcta alineación, sellado.

En la imagen se evidencia el acabado final con esmalte de alta resistencia, aplicado uniformemente en toda la superficie.



El mobiliario fue retirado cuidadosamente y reubicado temporalmente, asegurando su integridad durante las labores de intervención.

OBSERVACIONES

*** El 27 de octubre de 2025 mediante oficio JVM–SNR-053–2443–2025, la interventoría remitió a la entidad los informes semanales No 7 para revisión, aprobación, firma y devolución para realizar el cargue en el SECOP II. A la fecha estamos a la espera del envió de los informes semanales aprobados y firmados.**

*** El 27 de octubre de 2025 mediante correo electrónico, la entidad remitió las actas de mayores y menores cantidades de obra firmadas de Ubaté y Fresno, que faltaban para radicar las respectivas actas de cobro a correspondencia.**

*** El 27 de octubre de 2025 mediante correo electrónico, el contratista de obra remitió los informes semanales No 1, No 2, No 3 y No 4, ajustados a las observaciones realizadas por la interventoría en días anteriores. La interventoría reviso los informes y procedió a firmar y dar aprobación mediante correo electrónico el día 28 de octubre de 2025.**

*** El 27 de octubre de 2025 se realizo mesa de trabajo donde la entidad explico las consideraciones a tener en cuenta para la radicación de las actas de cobro parcial y final del contratista de obra.**

*** El 02 de noviembre de 2025 mediante oficio JVM–SNR-059–2443–2025, la interventoría solicito a la entidad información fundamental para la instalación de las señaléticas en las diferentes ORIP objeto del contrato de obra e interventoría.**

*** El 31 de octubre de 2025 mediante correo electrónico, el contratista de obra remite estado actual de los cortes y radicados que están en tramite para pagos. Alerta que se esta viendo afectado por la demora en los pagos ya que se está quedando sin flujo de caja para continuar con la ejecución de las actividades.**

*** A la fecha estamos a la espera de la aprobación de los informes semanales 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 de la interventoría para cargarlos a la plataforma SECOP 2.**

*** A la fecha estamos a la espera de la aprobación del informe mensual No 1 de la interventoría para que sea cargado en la plataforma SECOP 2.**

*** A la fecha estamos a la espera de la aprobación del cronograma de actividades elaborado posterior a las visitas de cada ORIP.**

ELABORO: CONTRATISTA DE INTERVENTORIA		REVISO Y APROBO: SUPERVISION / APOYOS A SUPERVISION	
Firma:		Firma:	
Nombre:	FABIAN MIGUEL RADA SEGURA	Nombre:	CESAR AUGUSTO BURGOS CONTRERA
Cargo:	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CENTRO / SUPERVISOR CONTRATO 2443-2025
Empresa:	JVM INGENIERIA SAS BIC	Empresa:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO